

# REGLEMENT FOR LEIRFJORD ELDRERÅD

Vedtatt av kommunestyret i møte 21.11.2019, sak 60/19



## 1. FORMÅL

Rådets formål er å bidra til å sikre en bred, åpen og tilgjengelig medvirkning i saker som gjelder eldre.

Eldrerådet velges med hjemmel i kommuneloven §5-1 og forskrift om kommunale og fylkeskommunale råd for eldre, personer med funksjonsnedsettelse og ungdom, FOR-2019-06-17-727

## 2. MANDAT OG ARBEIDSOPPGAVER

Eldrerådet er et rådgivende organ for kommunen i alle saker som gjelder eldre og rådet har rett til å uttale seg i sakene. Rådets anbefalinger i konkrete saker skal følge saksdokumentene til det kommunale organet som avgjør saken endelig. Rådet skal forelegges saker som:

- Årsbudsjett og økonomiplaner
- Plan- og byggesaker
- Transport og tilgjengelighet
- Helse, pleie og omsorg, herunder folkehelse og forebyggende tiltak
- Allmenne tiltak og tjenester som berører eldre
- Andre saker som forelegges rådet

Rådet kan også ta opp og utrede saker på eget initiativ og drive informasjonsarbeid. Rådet skal ikke behandle saker som gjelder avgjørelser overfor enkeltpersoner.

## 3. VALG AV MEDLEMMER OG FUNKSJONSTID

Rådet består av fem medlemmer med inntil fem varamedlemmer. Tre medlemmer med varamedlemmer velges etter forslag fra organisasjoner som representerer eldre. To medlemmer med varamedlemmer velges av og blant kommunestyrets representanter og vararepresentanter.

Flertallet av medlemmene i eldrerådet skal på valgtidspunktet ha fylt 60 år.

Rådet oppnevnes av kommunestyret og velges for fire år av gangen. Eldrerådet velger selv sin leder og nestleder blant medlemmene.

## 4. SEKRETARIAT

Rådsmannen sørger for sekretariat for rådet. Administrasjonen skal bistå med praktiske tiltak som eldrerådet finner nødvendig for å løse sine oppgaver.

## 5. MØTER

Eldrerådet holder møte i henhold til oppsatt møteplan. For øvrig innkalles rådet når leder eller minst en tredel av medlemmene krever det. Møtene skal holdes for åpne dører.

Medlemmene av rådet har plikt til å delta i rådets møter hvis det ikke foreligger gyldig forfall.

Sakene sendes medlemmene minst seks dager før møtet og dokumentene kunngjøres på kommunens hjemmeside. Det føres protokoll fra møtene som gjøres tilgjengelig for alle.

Protokollen godkjennes av leder i tillegg av ett medlem som velges i møte.

# REGLEMENT FOR LEIRFJORD ELDRERÅD

Vedtatt av kommunestyret i møte 21.11.2019, sak 60/19



## **6. MØTE OG TALERETT**

Leder eller annet medlem av eldrerådet har møte- og talerett i formannskap, plan- og næringsutvalg og kommunestyret i saker som angår dem. I tillegg har eldrerådet mulighet for inntil fem minutter i starten av kommunestyremøter for å redegjøre om saker de ønsker å si noe om.

Ordfører og rådmann har møte- og talerett i eldrerådets møter.

## **7. ÅRSMELDING**

Rådet legger hvert år fram årsmelding om sin virksomhet. Årsmeldingen legges fram for kommunestyret.

## **8. GODTGJØRING**

Medlemmene får møtegodtgjøring, reisegodtgjøring og eventuelt tapt arbeidsfortjeneste i henhold til kommunens reglement for godtgjøring til folkevalgte.

## **9. IKRAFTTREDELSE**

Reglementet trer i kraft fra 21. november 2019.